

# Frigørelsesattest og Erklæring om fratreden

**Bemærk!**

Der gælder en særlig 5-ugers-frist for at aflevere frigørelsesattesten til a-kassen.

Se vejledningen på side 2

## Frigørelsesattest

Medarbejderens navn	CPR-nr.
Arbejdssted	CVR-nr.
Stilling	
Har den ansatte et opsigelsesvarsel? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ja, skal du også svare på de næste 2 spørgsmål:	
<input type="checkbox"/> Den ansatte kan opsiges sit arbejde uden varsel, hvis den ansatte får arbejde med en længere arbejdstid, end der kan tilbydes i dette arbejdsforhold, eller	
<input type="checkbox"/> den ansatte kan frit placere sin arbejdstid.	
Arbejdsforholdet er begyndt den	Dato

## Øvrige oplysninger

Hvis der i ansættelsesforholdet er aftalt et gennemsnitligt timetal over en periode, skal du svare på følgende spørgsmål:

Er arbejdstiden fastlagt i en turnus og gentages i et bestemt mønster, eller svinger timernes placering, som dog er fastlagt i en turnuslignende vagtplan?

Ja  Nej

Dato	Arbejdsgivers navn, stempel og underskrift
------	--

# Vejledning om frigørelsesattest, fri placering af arbejdstid, erklæring om fratræden samt turnus

En ansat, som arbejder på nedsat tid, hvor der ifølge en lov, en overenskomst eller en anden aftale er et opsigelsesvarsel, kan få supplerende dagpenge, hvis han/hun

## **Frigørelsesattest**

En frigørelsesattest giver den ansatte ret til at stoppe i sit job uden opsigelsesvarsel, hvis han/hun får et arbejde med en længere arbejdstid, end der er i det job, han/hun er i.

Som a-kasse skal vi have frigørelsesattesten senest 5 uger efter, at den ansatte er begyndt i et job på nedsat tid. De 5 uger regnes fra den dag, hvor du som arbejdsgiver har krav på et opsigelsesvarsel fra den ansatte.

5-ugers-fristen er overholdt, hvis du som arbejdsgiver inden for de 5 uger skriftligt har meddelt, at der bliver udstedt en frigørelsesattest. Den skriftlige dokumentation kan være stillingsopslaget (hvis det fremgår af stillingsopslaget, at der bliver udstedt en frigørelsesattest).

Du skal sende frigørelsesattesten til os hurtigst muligt.

## **Fri placering af arbejdstiden**

En fri placering af arbejdstiden betyder, at den ansatte til enhver tid selv kan bestemme, på hvilket tidspunkt af døgnet han/hun skal udføre sit arbejde.

## **Definition af turnus**

Når der i ansættelsesforholdet er aftalt et gennemsnitligt timetal over en periode, så har vi brug for at vide, om arbejdstiden er fastlagt i en turnus eller en turnuslignende vagtplan. Det er afgørende for, om alle uger skal tælle med i opgørelsen af de 30 uger, som medlemmet samlet set har ret til supplerende dagpenge.

- **Turnus**  
Der forekommer uger med 37 timer eller 0 timer i en vagtplan og der er et mønster i placeringen af timer over et antal uger, som gentages. Eksempel på turnus er, når der skiftevis er uger med 37 timer og 0 timer.
- **Turnuslignende**  
Der er ikke et fast mønster i placeringen af timer, men der kan forekomme uger med 37 timer eller 0 timer pga. fleksibilitet i placeringen af timer hen over måneden/arbejdsplanen. Arbejdstiden kan svinge meget, men det aftalte timer opnås inden for den aftalte periode.