

Supplerende dagpenge – lønmodtager

Kristelig A-kasse

Denne folder handler primært om reglerne for supplerende dagpenge til deltidsarbejde som lønmodtager. Hvis du har eller påtænker at starte en selvstændig virksomhed, skal du læse folderen "Supplerende dagpenge – selvstændig".

Grundlæggende betingelser for dagpengeret

For at få supplerende dagpenge skal du opfylde de almindelige betingelser for at få dagpenge.

Det betyder bl.a., at du skal stå til rådighed for arbejdsmarkedet. Du skal:

- Søge arbejde
- Kunne overtage formidlet arbejde med dags varsel
- Deltage i de møder, du bliver indkaldt til
- Være tilmeldt jobcenteret
- Vedligeholde dit CV på www.jobnet.dk
- Bo og opholde dig i Danmark

Du skal være jobsøgende

Selv om du arbejder på nedsat tid, skal du fortsat være jobsøgende og registrere job på "Min joblog".

Som fuldtidsforsikret skal du søge arbejde på 37 timer om ugen. Du må ikke kun søge deltidsstillinger.

Er du deltidsforsikret, skal du søge arbejde på 30 timer om ugen.

Hvis du har et opsigelsesvarsel

Hvis du er omfattet af et opsigelsesvarsel i dit arbejde, skal din arbejdsgiver frigøre dig af dette varsel, før du kan få supplerende dagpenge.

Vi skal modtage frigørelsesattesten senest 5 uger efter, du begynder på nedsat tid. Modtager vi attesten senere, vil du først kunne få supplerende dagpenge fra den dag, hvor vi modtager attesten.

Det er dit ansvar, at vi har frigørelsesattesten til tiden. Derfor er det vigtigt at du oplyser os hvis der sker ændringer i dit ansættelsesforhold, da det kan have betydning for din ret til udbetaling af supplerende dagpenge.

Dagpengekortet

Der skal ske fradrag for arbejde, når du modtager dagpenge. Det gælder både lønnet og ulønnet arbejde, og selvom arbejdet udføres uden for normal arbejdstid og på helligdage. Arbejde i selvstændig virksomhed og fritidsbeskæftigelse medfører også fradrag.

På dagpengekortet skal du derfor oplyse om de timer, du får løn for fra din arbejdsgiver.

Hvis du har ulønnet arbejde, skal disse timer også oplyses på dagpengekortet. I nogle situationer kan

ulønnet arbejde dog udføres helt eller delvist uden fradrag i dagpengene.

Ukontrollabel arbejdstid

Hvis du ikke får løn for et bestemt antal løntimer, betragtes arbejdstiden som ukontrollabel. Det er din arbejdsgivers indberetninger til SKAT der viser, om dit arbejde er ukontrollabelt.

Ved ukontrollabelt arbejde omregner vi din indtægt til timer med "omregningssatsen". Du kan se omregnings-satsen på krifa.dk. Der skal ske fradrag for de beregnede timer i dine dagpenge.

Du skal derfor oplyse både dine faktiske løntimer og din indtægt på dagpengekortet, hvis dit arbejde er ukontrollabelt.

B-indkomst som lønmodtager

Hvis du er freelancer eller modtager honorar som B-indkomst, eller hvis du selv angiver din indtægt som B-indkomst på din selvangivelse, så er din indtægt ukontrollabel og skal omregnes til timer. De omregnede timer kan blandt andet bruges til, at du kan optjene en helt ny ret til dagpenge eller få mulighed for at forlænge din dagpengeret, hvis vi får dokumentation for din indtægt.

Vi sammenligner dine og din arbejdsgivers oplysninger om arbejde

Hver måned skal vi sammenligne dine oplysninger på dagpengekortet med de oplysninger, som din arbejdsgiver indberetter til SKAT. Hvis der er forskel på timerne, skal vi kontakte dig og rette udbetalingen af dagpenge.

Udbetaling af dagpenge

Dagpengene bliver udbetalt for en hel kalendermåned ad gangen. En kalendermåned har 160,33 timer (130 timer for deltid). Dine løntimer i måneden fratrækkes de 160,33 dagpengetimer (130 timer), hvorefter forskellen bliver udbetalt.

Der bliver kun udbetalt dagpenge, hvis der kan udbetales for mindst 14,8 timer (12 timer for deltidsforsikrede).

Tidsbegrænsning

Du kan højst modtage supplerende dagpenge i 30 uger inden for 104 uger.

En uge med løntimer tæller som forbrug af retten til supplerende dagpenge hvis:

- du får udbetaling for måneden og
- du har arbejdet mindre end 37 timer (30 timer for deltidsforsikrede) i ugen og

- løntimer og andre timer som fx ferie eller sygedagpenge tilsammen er under 37 timer (30 timer for deltidsforsikrede) i ugen
- og ugen bliver afsluttet i måneden.

Arbejder du efter en vagtplan eller turnus, tæller alle uger med, hvis du får udbetaling for måneden. Hele uger med ferie tæller dog ikke med.

Har du selvstændig bibeskæftigelse, bruger alle uger som udgangspunkt af retten til supplerende dagpenge. Dog ikke uger, hvor du tilsammen har mindst 37 timer (30 timer for deltidsforsikrede). Det kan både være timer i virksomheden eller lønarbejde, ferie mm.

Selvom din 30. uge med supplerende dagpenge bruges midt i måneden, har du ret til supplerende dagpenge måneden ud.

Genoptjening af retten til supplerende dagpenge

Du genoptjener løbende en ny ret til supplerende dagpenge. Du vil automatisk få en ny ret med 30 uger, når du inden for 12 sammenhængende måneder har fået indberettet løn for:

- 6 månedslønninger med mere end 146 timers lønarbejde i hver eller
- 26 ugelønninger med mere end 34 timers lønarbejde i hver uge eller
- 13 fjortendages lønninger med mere end 68 timers lønarbejde i hver eller
- når du har en samlet indtægt på 238.512 kr. i et år uden samtidig at have modtaget dagpenge. Indtægten opgøres på baggrund af A- og B-indkomst samt overskud ved selvstændig virksomhed. Indtægten skal være indberettet til SKAT.

Du kan forlænge din ret til supplerende dagpenge

Hvis du opbruger din ret til supplerende dagpenge har du mulighed for at forlænge din ret til supplerende dagpenge med op til 12 uger. Forlængelsen sker med mindst 4 uger ad gangen.

For at have ret til en 4 ugers forlængelse skal du have:

- 1 månedsløn med mere end 146 timers lønarbejde eller
- hvis du er ugelønnet, så skal du have 4 ugelønninger med mere end 34 timers lønarbejde i hver uge eller
- hvis du er 14 dages lønnet, så skal du have 2 lønninger med mere end 68 timers lønarbejde i hver
- 1 kalendermåned med selvstændig virksomhed uden dagpenge. Du skal have haft virksomheden i 6 måneder forud for udløb af den 30. uge med ret til supplerende dagpenge.

Indtægten fra lønarbejde skal være indberettet til SKAT efter du fik ret til supplerende dagpenge, og inden for de seneste 12 måneder.

Arbejdsgivergodtgørelse

Hvis du er løst ansat, skal du være opmærksom på, at din arbejdsgiver kan komme til at betale for de to første ledighedsdage (arbejdsgivergodtgørelse) efter hver arbejdsdag.

Der skal ske udbetaling af arbejdsgivergodtgørelse, når du inden for de sidste 4 uger i alt har haft mindst 74 løntimer hos arbejdsgiveren. Perioden på fire uger bliver forlænget af perioder med fx sygdom og ferie.

Det er vigtigt, at du sørger for at få udbetalt godtgørelsen fra din arbejdsgiver, da a-kassen har pligt til at trække timerne fra i dine dagpenge. Betalingen for en G-dag svarer til dagpengenes højeste beløb for én dag.

Skattekort

Når du modtager supplerende dagpenge, så bruger vi skattefradraget fra dit hovedkort i forhold til det antal timer vi udbetaler dagpenge. Vi bruger altså ikke hele dit fradrag.

Kontakt os, hvis du ønsker, at vi i stedet skal bruge dit bikort.

Udbetaling på helligdage

I forbindelse med helligdage kan du modtage dagpenge, hvis du er ledig. Hvis du får løn, skal du skrive løntimerne på dagpengekortet.

Aktivering

Hvis du har et fast deltidsjob, når jobcentret vil lave en plan for din aktivering, skal aktiveringen tidsmæssigt tilpasses dit deltidsjob.

Du må ikke opsig dit arbejde, fordi du skal i aktivering. Gør du det, kan det få konsekvenser for dine dagpenge.

Kontakt os ved spørgsmål

Dette er de generelle regler om supplerende dagpenge.

Kontakt os, hvis du har spørgsmål eller se www.krifa.dk.

P 310a 2020-01-29