

**Årsrapporter for 2014**

**Kristelig A-kasse** CVR-nr. 40081011

**Kristelig Fagforening** CVR-nr. 11698301

# Indholdsfortegnelse

## Påtegninger

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors påtegning .....	4

## Ledelsesberetning

Foreningsoplysninger .....	5
Hoved- og nøgletal .....	6
Beretning .....	7

## Årsregnskab

Regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelser 1. januar – 31. december 2014 .....	12
Balancer pr. 31. december 2014 .....	13
Pengestrømsopgørelser .....	15
Noter til årsrapporterne .....	16

## Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelserne for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening har dags dato behandlet og godkendt årsrapporterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening.

Årsrapporterne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporterne, efter vores opfattelse, giver et retvisende billede af Kristelig A-kasses og Kristelig Fagforenings aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat og pengestrømme.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omfatter.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen af betydning for årsrapporterne for 2014.

Fredericia, den 13. marts 2015

### Direktion

Preben R. Jørgensen  
adm. direktør

### Bestyrelsen for Kristelig A-kasse

Søren Fibiger Olesen  
formand

Jørgen Boiskov Hansen  
næstformand

Mette Egebjerg

Karina Buus Schärfe

Henriette Berwick

Magnus Søndergaard

Charlotte Mester

Ulla Kusk

Tanya Sørensen

Mikael Arendt Laursen

Esben Aabenhus

### Bestyrelsen for Kristelig Fagforening

Søren Fibiger Olesen  
formand

Jørgen Boiskov Hansen  
næstformand

Mette Egebjerg

Karina Buus Schärfe

Henriette Berwick

Magnus Søndergaard

Charlotte Mester

Ulla Kusk

Tanya Sørensen

Mikael Arendt Laursen

Esben Aabenhus

# Den uafhængige revisors påtegning

## Påtegning på årsregnskaberne

### Til medlemmer af Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening

Vi har revideret årsregnskaberne for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskaberne udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskaberne på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskaberne ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskaberne. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskaberne, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningernes udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningernes interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskaberne.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskaberne giver et retvisende billede af foreningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskaberne.

Aarhus, den 13. marts 2015

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jakob B. Ditlevsen  
statsautoriseret revisor

Lars Jørgen Madsen  
registreret revisor

# Foreningsoplysninger

## Koncernstruktur

Foreningerne Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening markedsfører sig samlet som Krifa eller Kristelig Fagbevægelse. Derudover er der stort sammenfald i bestyrelse og direktion, hvorfor ledelsen har valgt, at udarbejde en fælles årsrapport.

## Foreningerne

Kristelig A-kasse  
Klokhøjen 4  
8200 Aarhus N

Kristelig Fagforening  
Klokhøjen 4  
8200 Aarhus N

CVR-nr. 4008 1011

CVR-nr. 1169 8301

Telefon: 8911 2233  
E-mail: [info@krifa.dk](mailto:info@krifa.dk)  
Web: [www.krifa.dk](http://www.krifa.dk)

Regnskabsår: 1. januar – 31. december  
Hjemstedskommune: Aarhus

## Bestyrelser

### Kristelig A-kasse

Søren Fibiger Olesen, formand  
Jørgen Boiskov Hansen, næstformand  
Mette Egebjerg  
Karina Buus Schärfe  
Magnus Søndergaard  
Charlotte Mester  
Ulla Kusk  
Tanya Sørensen  
Esben Aabenhus  
Henriette Berwick  
Mikael Arendt Laursen

### Kristelig Fagforening

Søren Fibiger Olesen, formand  
Jørgen Boiskov Hansen, næstformand  
Mette Egebjerg  
Karina Buus Schärfe  
Magnus Søndergaard  
Charlotte Mester  
Ulla Kusk  
Tanya Sørensen  
Esben Aabenhus  
Henriette Berwick  
Mikael Arendt Laursen

## Ledelse for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening

Preben R. Jørgensen, adm. direktør

## Revision for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## Hoved- og nøgletal

Beløb er i mio. kr.	Kristelig A-kasse					Kristelig Fagforening				
	2014	2013	2012	2011	2010	2014	2013	2012	2011	2010
<b>Resultatopgørelse</b>										
Nettoindtægt	292	298	296	290	273	194	205	217	205	193
Resultat før finansielle poster	-3	-8	-12	10	0	0	18	31	37	34
Finansielle poster	8	5	12	0	9	15	1	8	-4	6
Årets resultat	5	-3	0	10	9	15	19	39	33	40
<b>Balance</b>										
Balancesum	257	252	270	256	249	407	407	383	345	288
Egenkapital	58	53	55	55	46	318	300	273	233	201
<b>Kunder</b>										
Antal	184.413	187.737	193.442	190.706	183.928	136.215	135.518	136.059	131.092	120.771
<b>Medarbejdere</b>										
Gns. antal fuldtids beskæftigede (summerisk opgjort for alle personalegrupper)	452	501	502	498	490	229	217	232	192	187
<b>Nøgletal</b>										
Omkostningsgrad	101%	103%	104%	97%	100%	100%	91%	86%	82%	83%
Egenkapitalens forrentning	9%	-5%	0%	19%	21%	5%	7%	15%	15%	22%
Egenkapitalandel	23%	21%	20%	21%	19%	78%	74%	71%	69%	70%

## Beretning

## Beretning

### **Ny strategisk retning**

I Krifa har vi en mission: God arbejdslyst. En mission, som påvirker alt, hvad vi gør både internt og eksternt. I mere end to år har vi arbejdet på at udvikle og implementere vores God arbejdslyst-strategi overalt i vores tænkning, tilbud, processor, prioriteringer, ledelsesfokus, målinger, holdninger, kommunikation og meget mere. God arbejdslyst er ikke en midlertidig kampagne eller et treårigt strategisk fokus, men en ny mission, der skal forme Krifa mange år frem i tiden.

### **Øget samfundsengagement**

God arbejdslyst er vores ønske for både medarbejdere, kunder og for hele samfundet. Vi ser det som vores opgave at arbejde for, at rammerne på arbejdsmarkedet bidrager til en bedre arbejdslyst, og samtidigt udbrede viden om og sætte fokus på den gode arbejdslyst. Men som organisation vil vi selv gå foran. Derfor har vi selv ansat en række elever med vidt forskellig etnisk oprindelse i ønsket om at give dem et solidt fodfæste på det danske arbejdsmarked. Krifa har også påtaget sig en rolle som erhvervsmentor for en lang række unge, hvor ledere i vores organisation den unge i sin afklaring af uddannelses- og jobmuligheder. I 2015 vil Krifa lancere en række tiltag, for fortsat at øge samfundsengagementet.

### **Kundeoplevelse og loyalitet**

Den gode kundeoplevelse er omdrejningspunkt for mange af årets aktiviteter. Internt arbejdes der på, hvordan medarbejderne kan skabe det mest værdifulde kundemøde. Med oprettelsen af funktionsområdet "Salg og Kundekoncepter" har vi for alvor sat fokus på kundeloyaliteten. Her bliver opgaven ikke kun at tiltrække nye kunder gennem salg, men i ligeså høj grad af sikre den gode kundeoplevelse og dermed loyaliteten ved at kigge på hele kunderejsen, tilbuddene og den samlede oplevelse.

### **Digital oprustning**

Hele det digitale område har høj prioritet i Krifa. Vi vil skabe flere og bedre muligheder og tilbud til kunderne på alle relevante platforme. Kunden skal kunne interagere med os digitalt så smidigt og værdiskabende som muligt. For at indfri den ambition har vi ændret hele vores interne organiseringen på det digitale område. Med oprettelsen af "Digitalt UdviklingsForum" har vi skabt en strategisk tværorganisatorisk enhed, der har fokus på at forbedre eksisterende løsninger og nyudvikle fremtidens digitale kundeoplevelse.

### **Ny administrerende direktør**

Op til sommeren 2014 valgte Hovedbestyrelsen at afbryde samarbejdet med adm. direktør Jesper Wengel. Direktør Preben R. Jørgensen blev konstitueret som adm. direktør og Preben R. Jørgensen blev sidst på året ansat som adm. direktør.

### **Trivsel er en forudsætning**

Som organisationen har vi sat det mål, at vi vil skabe så god jobtrivsel, at arbejdsrelateret stress ikke bør forekomme. Hvis vi alligevel oplever medarbejdere rammes af stress skal beredskab, håndtering og indsats være hurtig og værdifuld for medarbejderen. Trivsel har fyldt meget i 2014 og kommer til at være et hovedfokus i Krifa fremover.

### **Resultat**

Resultatet i Kristelig A-kasse blev et overskud på 4,9 mio. kr., og i Kristelig Fagforening blev overskuddet på 14,8 mio. kr.

### **Finansiering**

Kristelig A-kasse har fået et afkast af værdipapirer på 6,1 % svarende til 10,2 mio. kr. Kristelig Fagforening har tidligere foretaget sine investering i værdipapirer gennem Krifa Holding A/S, men overtog værdipapirporteføljen i april 2014. Det samlede porteføljeafkast blev 7,7%, svarende til 9,4 mio. kr.

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kristelig Fagforenings forretningsmæssige aktiviteter drives via Krifa Holding A/S og en række datterselskaber. Koncernresultatet i Krifa Holding A/S udgør 8,5 mio. kr., som er indarbejdet i Kristelig Fagforenings resultatopgørelse efter indre værdis metode. Egenkapitalen i Krifa Holding A/S udgør 190,6 mio. kr. efter at der i årets løb af udloddet 126,0 mio. kr. i udbytte.

Job Vision A/S, der leverer HR-ydelser og er anden aktør ift. Jobcentrenes håndtering af ledige, har i 2014 med succes realiseret en turn around og har efter år med markante underskud nu en drift i balance.

Trinity Hotel og Konferencenter A/S fastholder fortsat deres position i toppen af branchen. Efter et par hårde år med underskud er konferencemarkedet i bedring, og der er i regnskabsåret realiseret et positivt resultat.

Krifa Forsikring A/S har haft endnu et godt år, med vækst og gode økonomiske resultater. Det gode resultat kan primært henføres til, at ledigheden blandt Krifa Forsikrings kunder er faldet markant mere end den generelle ledighed i samfundet. Fokus er i høj grad på at hjælpe den opsagte hurtigt tilbage i job, og derfor samarbejdes der med Job Vision om outplacement. Og den hurtige indsats - allerede inden ledighedens indtræden - giver gode resultater.

### **Kristelig Fagbevægelse tager socialt ansvar**

I Krifa vil vi bidrage til at gøre en positiv forskel i samfundet. Derfor har vi arbejdet med CSR i en årrække – og med socialt arbejde, allerede inden CSR-begrebet blev opfundet. Det er målet, at medarbejderes, lederes og bestyrelses faglige kernekompetencer skal sættes i spil i CSR-arbejdet, så det på en ny måde bliver nærværende i organisationen. Der er fokus på 3 kerneområder:

- Vi driver projekter, der hjælper mennesker på kanten af arbejdsmarkedet til at komme i arbejde og til at trives i arbejdet.
- Vi giver økonomisk støtte til projekter, der fremmer trivsel i arbejdslivet – i nogle tilfælde også til katastrofe- og udviklingshjælp og sygdomsbekæmpelse.
- Vi yder support til internationale fagforeninger, der opererer på svære vilkår.

Læs mere om Krifas sociale arbejde på [www.krifa.dk/omos/samfundsansvar/csr.aspx](http://www.krifa.dk/omos/samfundsansvar/csr.aspx)

### **Spændende fremtid**

Vi ser frem til 2015. Vi har i de seneste par år arbejdet med God Arbejdslyst på de interne linjer, men i 2015 ønsker vi at lancere vores bud på fremtidens arbejdsmarkedsorganisation med fokus på kundens hele arbejdsliv og GOD ARBEJDSLYST.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporterne for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, dog med de tilpasninger i resultatopgørelsen, som foreningernes særlige forhold medfører.

Kristelig A-kasses årsrapport er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne for regnskabsklasse C (stor). Kristelig Fagforenings årsrapport er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne for regnskabsklasse A, men med tilvalg af regnskabsreglerne for regnskabsklasse C (stor) med undtagelse af udarbejdelse af koncernregnskab.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Indtægtskriteriet for kontingentindtægter er de "kontingenter, der vedrører regnskabsåret".

## Kapitalandel i Krifa Holding A/S

Kapitalandel i Krifa Holding A/S indregnes og måles i årsrapporten efter den indre værdis metode. I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af årets resultat. I balancen indregnes under posten "Kapitalandel i Krifa Holding A/S" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

## Leasing

Leasingkontrakter vedr. materielle anlægsaktiver, hvor de enkelte foreninger har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til dagsværdi af leasingaktivet. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives som foreningernes øvrige materielle anlægsaktiver. Den tilhørende gæld vedr. leasing indregnes i balancen som en gæld. Leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen. Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing, dvs. almindelig leje. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Skat

Skat i Kristelig Fagforening indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets skattepligtige indkomst opgjort efter gældende regler.

## Segmentoplysninger

Der afgives ikke særskilte oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder, idet foreningerne hver især alene har ét forretningssegment og ét geografisk marked.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bidrag til staten

Kontingent er indeholdt stats- og efterlønsbidrag, som efterfølgende afregnes til staten. Dette modregnes særskilt omsætningen, da bidragene opkræves på vegne af staten.

### Fælles administration

Foreningerne har på en række områder fælles administration. Dette indebærer, at fællesomkostninger er opgjort og fordelt mellem foreningerne i henhold til de af Arbejdsmarkedsstyrelsen stillede krav hertil.

## **BALANCEN**

### **Udviklingsprojekter**

Medgået tid ved udviklingsprojekter indregnes som omkostning i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes, da betingelsen for aktivering ikke anses for opfyldt.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Bygninger, maksimalt 40 år
- Inventar og biler 3-5 år
- IT-udstyr samt software 3 år
- Indretning af lejede lokaler 5 år.

Kunstværker afskrives ikke.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 25.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres ud fra en generel vurdering af tabsrisici, baseret på fordringernes alder.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, som består af børsnoterede obligationer og aktier, måles til børskurs på balancedagen. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer medtages i resultatopgørelsen.

### **Egenkapital**

I Kristelige Fagforening disponeres løbende en andel af egenkapitalen til imødegåelse af udgifter ved konflikt på arbejdsmarkedet. Eventuelle konfliktudbetalinger i regnskabsåret føres direkte på denne post under egenkapitalen

### **Hensatte forpligtelser**

Hensættelser indregnes, når foreningerne - som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen - har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der skal ske en fremtidig betaling.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos pengeinstitutter, der forventes holdt til udløb, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne nettoprovenu. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Øvrige gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Aktiver og gæld vedrørende staten**

A-kassen afregner ydelser på vegne af staten og modtager tilsvarende refusion. Aktiver vedrørende staten vedrører primært tilgodehavende refusion fra staten samt tilgodehavende ydelser, som kunder svigagtigt har fået udbetalt, og derfor skal tilbagebetale.

Gæld vedrørende staten udgør skyldig atp samt tilbagebetaling af refusioner vedrørende de ydelser, som kunder svigagtigt har fået udbetalt. Der afregnes i takt med, at A-kassen modtager tilbagebetalingerne.

### **Pengestrømsanalyse**

Pengestrømsanalysen viser foreningernes pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt foreningernes likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger og betalt skat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

#### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

#### **Afledte finansielle instrumenter**

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under andre tilgodehavender, henholdsvis anden gæld. Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

# Resultatopgørelser 1. januar – 31. december 2014

i 1.000 kr.	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2014	2013	2014	2013
Kontingent		1.173.876	1.188.099	190.553	198.991
Bidrag til staten		-882.015	-890.145	-	-
Provision fra forsikringsaktiviteter		-	-	896	1.353
Konfliktberedskab	1	-	-	-2.821	-2.824
Andre indtægter		-	-	4.905	7.861
<b>Nettoindtægt</b>		<b>291.861</b>	<b>297.954</b>	<b>193.533</b>	<b>205.381</b>
Personale	2	216.778	228.501	120.249	109.240
Lokale	3	37.973	37.182	15.248	14.615
Administration	4	35.595	33.137	51.281	45.906
Kundeaktiviteter	5	2.198	4.708	3.761	15.090
Bestyrelse	6	2.761	2.675	2.761	2.695
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>295.305</b>	<b>306.203</b>	<b>193.300</b>	<b>187.546</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-3.444</b>	<b>-8.249</b>	<b>233</b>	<b>17.835</b>
Resultat af kapitalandele	13	-	-	8.419	926
Finansielle poster	7	8.345	5.288	6.227	793
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>4.901</b>	<b>-2.961</b>	<b>14.879</b>	<b>19.554</b>
Skat		-	-	-72	-192
<b>Resultat</b>		<b>4.901</b>	<b>-2.961</b>	<b>14.807</b>	<b>19.362</b>
<b>Resultatdisponering:</b>					
Resultatet overføres til frie reserver					

## Balancer pr. 31. december 2014

### Aktiver

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2014	2013	2014	2013
Ejendomme	8	-	29.005	3.380	3.708
Indretning i lejede lokaler	9	-	-	2.362	3.152
Driftsmidler	10	-	-	6.495	6.389
Kunst	11	-	-	685	685
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		-	<b>29.005</b>	<b>12.922</b>	<b>13.934</b>
Deposita	12	-	-	2.906	2.913
Kapitalandel i tilknyttede selskaber	13	-	-	190.521	307.853
Ansvarlig lånekapital Krifa Ejendomme, Aalborg A/S		-	-	4.850	4.850
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		-	-	<b>198.277</b>	<b>315.616</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		-	<b>29.005</b>	<b>211.199</b>	<b>329.550</b>
Aktiver vedr. staten		52.853	52.539	-	-
Ejendom til salg		22.513	-	-	-
Tilgodehavende kontingent		3.623	3.189	71	265
Andre tilgodehavender hos kunder		7.977	6.516	2.639	3.959
Tilgodehavende foreningsskat		-	-	-	-
Andre tilgodehavender i øvrigt		915	1.387	2.004	22.071
Periodeafgrænsningsposter		-	-	505	187
Mellemregning med tilsluttede organisationer		-	-	13.109	18.209
Mellemregning med tilknyttede virksomheder		-	-	54.459	31.112
Værdipapirer		166.744	154.433	119.513	-
Likvide beholdninger		2.233	4.653	3.726	1.614
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>256.858</b>	<b>222.717</b>	<b>196.026</b>	<b>77.417</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>256.858</b>	<b>251.722</b>	<b>407.225</b>	<b>406.967</b>

## Balancer pr. 31. december 2014

### Passiver

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2014	2013	2014	2013
Frie reserver	14	58.598	52.851	271.403	256.347
Konfliktberedskab	1	-	-	46.590	43.786
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>58.598</b>	<b>52.851</b>	<b>317.993</b>	<b>300.133</b>
Medarbejderobligationer		-	-	-	2.446
Gæld til realkreditinstitut		-	20.131	-	-
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	15	<b>-</b>	<b>20.131</b>	<b>-</b>	<b>2.446</b>
Langfristet gæld, der forfalder i 2015		20.575	1.015	2.446	2.511
Gæld vedr. staten		54.476	51.310	-	-
Skyldigt medlemsbidrag		71.642	72.449	-	-
Bankgæld		33.803	31.058	13.016	10.545
Mellemregning med tilsluttede organisationer		13.109	18.209	-	-
Forudmodtaget kontingent		3.403	2.728	-	467
Skyldig foreningskat		-	-	-	208
Skyldig A-skat mv.		-	-	1.019	757
Feriepengeforpligtelse, skyldige feriepenge m.v.		-	-	51.626	50.836
Kreditorer og skyldige omkostninger		1.252	1.971	21.125	39.064
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>198.260</b>	<b>178.740</b>	<b>89.232</b>	<b>104.388</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>198.260</b>	<b>198.871</b>	<b>89.232</b>	<b>106.834</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>256.858</b>	<b>251.722</b>	<b>407.225</b>	<b>406.967</b>
Medarbejderforhold	18				
Honorar til revisor	19				
Sikkerhedsstillelser	20				
Kontraktlige forpligtelser	21				

## Pengestrømsopgørelser

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2014	2013	2014	2013
Årets driftsresultat		-3.444	-8.249	233	17.835
Reguleringer	16	6.492	787	7.715	7.116
Ændringer i driftskapitalen	17	-4.994	14.960	-11.264	-12.497
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>-1.946</b>	<b>7.498</b>	<b>-3.316</b>	<b>12.454</b>
Renteindtægt og kursgevinst		10.338	6.915	6.462	843
Renteudgift og kurstab		-1.147	-633	-235	-50
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>7.245</b>	<b>13.780</b>	<b>2.911</b>	<b>13.247</b>
Køb af anlægsaktiver		-	-	-4.408	-6.901
Salg af anlægsaktiver		-	-	442	435
Udbytte fra Krifa Holding A/S		-	-	126.000	-
Køb af værdipapirer		-	-	-119.263	-
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.771</b>	<b>-6.466</b>
Optagelse af gæld i bank og realkreditinstitut		2.174	-	-	-
Regulering af træk i gæld til bank og realkreditinstitut		-	-29.182	-40	-5.265
Mellemregning med tilknyttede virksomheder		-	-	-23.347	-2.279
Andre tilgodehavender (renter)		472	-290	20.067	766
Værdipapirer inkl. kursregulering		-12.311	6.434	-250	-
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-9.665</b>	<b>-23.038</b>	<b>-3.570</b>	<b>-6.778</b>
<b>Ændringer i likvider</b>		<b>-2.420</b>	<b>-9.258</b>	<b>2.112</b>	<b>3</b>
Likvider pr. 1. januar		4.653	13.911	1.614	1.611
<b>Likvider pr. 31. december</b>		<b>2.233</b>	<b>4.653</b>	<b>3.726</b>	<b>1.614</b>

## Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

### Note 1: Konfliktberedskab

Saldo 01.01.

Årets hensættelse

Udbetalt til kunder

**Konfliktberedskab 31.12.**

### Note 2: Personale

Løn, pension og sociale omkostninger

Medarbejderkurser

Rejseomkostninger inkl. afskrivninger på biler

Øvrige personaleomkostninger

**Personale i alt**

### Note 3: Lokale

Husleje og forbrugsafgifter

Serviceabonnement og rengøring

Reparation og vedligehold

Af- og nedskrivninger

**Lokale i alt**

### Note 4: Administration

IT

Markedsføring

Porto og gebyrer

Konsulentassistancer

Inventar og kontormaskiner

Øvrige administrationsomkostninger

**Administration i alt**

### Note 5: Kundeaktiviteter

Gruppeliv

Advokat m.v. ved sagsbehandling, netto

Tab ved sagsbehandling

Events og møder

Krifa Magasinet

Jobindsats, krisehjælp m.v.

**Kundeaktiviteter i alt**

	<b>Kristelig A-kasse</b>		<b>Kristelig Fagforening</b>	
	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	-	-	43.786	41.062
	-	-	2.821	2.824
	-	-	-17	-100
	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>46.590</b>	<b>43.786</b>
	209.030	217.041	116.304	104.515
	1.539	2.431	1.011	1.091
	2.766	4.021	1.353	1.716
	3.443	5.008	1.581	1.918
	<b>216.778</b>	<b>228.501</b>	<b>120.249</b>	<b>109.240</b>
	24.469	28.131	11.639	10.770
	4.628	5.222	2.223	2.133
	1.849	2.610	804	1.220
	7.027	1.219	582	492
	<b>37.973</b>	<b>37.182</b>	<b>15.248</b>	<b>14.615</b>
	18.164	16.755	13.897	14.205
	4.416	1.769	27.558	22.120
	5.859	7.706	3.908	4.661
	1.373	967	1.532	1.337
	1.134	1.361	838	987
	4.649	4.579	3.548	2.596
	<b>35.595</b>	<b>33.137</b>	<b>51.281</b>	<b>45.906</b>
	-	-	76	6.520
	188	153	294	140
	-	-	1.212	4.379
	-	-	796	782
	612	1.737	612	1.737
	1.398	2.818	771	1.532
	<b>2.198</b>	<b>4.708</b>	<b>3.761</b>	<b>15.090</b>

## Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

### Note 6: Bestyrelse

Bestyrelser	1.762	1.668	1.762	1.688
Regionsbestyrelser	676	603	676	603
Repræsentantskabsmøder og generalforsamlinger	323	404	323	404
<b>Bestyrelse i alt</b>	<b>2.761</b>	<b>2.675</b>	<b>2.761</b>	<b>2.695</b>

### Note 7: Finansielle poster

Renteindtægter	2.634	2.457	1.474	843
Kursreguleringer	7.704	4.458	4.988	-
Renteomkostninger	-1.842	-1.476	-235	-50
Øvrige finansielle omkostninger	-151	-151	-	-
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>8.345</b>	<b>5.288</b>	<b>6.227</b>	<b>793</b>

### Note 8: Ejendomme

Anskaffelsessum 01.01.	73.097	73.097	6.318	6.318
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	-	-
Afgang til anskaffelsessum	-73.097	-	-	-
<b>Anskaffelsessum i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>73.097</b>	<b>6.318</b>	<b>6.318</b>

Afskrivninger 01.01.	44.092	43.305	2.612	2.284
Årets afskrivninger	722	787	326	326
Årets nedskrivning	-	-	-	-
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-44.814	-	-	-
<b>Afskrivninger i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>44.092</b>	<b>2.938</b>	<b>2.610</b>

### Ejendomme i alt

	-	29.005	3.380	3.708
--	---	--------	-------	-------

### Note 9: Indretning i lejede lokaler

Anskaffelsessum 01.01.	-	-	6.021	5.314
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	-	2.040
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-	-1.333
<b>Anskaffelsessum i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6.021</b>	<b>6.021</b>

Afskrivninger 01.01.	-	-	2.869	3.605
Årets afskrivninger	-	-	790	545
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-	-	-	-1.281
<b>Afskrivninger i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.659</b>	<b>2.869</b>

### Indretning i lejede lokaler i alt

	-	-	2.362	3.152
--	---	---	-------	-------

## Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

### Note 10: Driftsmidler

#### Inventar og biler

Anskaffessum 01.01.

Tilgang til anskaffessum

Afgang til anskaffessum

**Anskaffessum i alt 31.12.**

Afskrivninger 01.01.

Årets afskrivninger

Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang

**Afskrivninger i alt 31.12.**

**Bogført værdi 31.12.**

#### IT-udstyr

Anskaffessum 01.01.

Tilgang til anskaffessum

Afgang til anskaffessum

**Anskaffessum i alt 31.12.**

Afskrivninger 01.01.

Årets afskrivninger

Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang

**Afskrivninger i alt 31.12.**

**Bogført værdi 31.12.**

**Driftsmidler i alt**

### Note 11: Kunst

Saldo 01.01.

Tilgang i årets løb

Afgang i årets løb

Nedskrivning til markedsværdi

**Kunst i alt**

### Note 12 Deposita

Saldo 01.01.

Tilgang i årets løb

Afgang i årets løb

**Deposita i alt**

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2014	2013	2014	2013
Anskaffessum 01.01.	-	-	1.942	2.661
Tilgang til anskaffessum	-	-	1.162	61
Afgang til anskaffessum	-	-	-869	-780
<b>Anskaffessum i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.235</b>	<b>1.942</b>
Afskrivninger 01.01.	-	-	1.394	1.245
Årets afskrivninger	-	-	328	427
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-	-	-273	-278
<b>Afskrivninger i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.449</b>	<b>1.394</b>
<b>Bogført værdi 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>786</b>	<b>548</b>
IT-udstyr				
Anskaffessum 01.01.	-	-	43.678	39.416
Tilgang til anskaffessum	-	-	3.190	4.262
Afgang til anskaffessum	-	-	-21.920	-
<b>Anskaffessum i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24.948</b>	<b>43.678</b>
Afskrivninger 01.01.	-	-	37.837	35.005
Årets afskrivninger	-	-	3.322	2.832
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-	-	-21.920	-
<b>Afskrivninger i alt 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>19.239</b>	<b>37.837</b>
<b>Bogført værdi 31.12.</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5.709</b>	<b>5.841</b>
<b>Driftsmidler i alt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6.495</b>	<b>6.389</b>
Note 11: Kunst				
Saldo 01.01.	-	-	685	685
Tilgang i årets løb	-	-	-	-
Afgang i årets løb	-	-	-	-
Nedskrivning til markedsværdi	-	-	-	-
<b>Kunst i alt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>685</b>	<b>685</b>
Note 12 Deposita				
Saldo 01.01.	-	-	2.913	2.710
Tilgang i årets løb	-	-	56	538
Afgang i årets løb	-	-	-63	-335
<b>Deposita i alt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.906</b>	<b>2.913</b>

## Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

### Note 13: Kapitalandele i tilknyttede selskaber Krifa Holding A/S

Anskaffessum 01.01.

Anskaffessum i alt 31.12.

Værdiregulering 01.01.

Udloddet udbytte

Årets værdiregulering, netto

Nettoregulering af finansielle instrumenter

Værdiregulering i alt 31.12.

### Kapitalandele i tilknyttede selskaber

I Krifa Holding A/S ejes nominelt 8 mio. kr. A-aktier (ejerandel 100%). Hjemsted: Aarhus N

### Note 14 Frie reserver

Saldo 01.01.

Periodisering renteswap

Årets resultat overført til frie reserver

Frie reserver 31.12.

### Note 15: Langfristet gæld

Af den langfristede gæld forfalder til betaling senere end 5 år efter balancedagen

### Note 16: Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Af- og nedskrivninger

Betalt skat

Tab ved salg af anlægsaktiver

Konfliktberedskab

Pengestrømsopgørelse - reguleringer i alt

### Note 17: Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændringer i aktiver vedr. staten

Ændringer i tilgodehavende hos kunder

Ændringer i øvrige tilgodehavender

Ændringer i gæld vedr. staten

Ændringer i gæld til kunder

Ændringer i øvrig gæld

Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital i alt

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2014	2013	2014	2013
Anskaffessum 01.01.	-	-	394.647	394.647
Anskaffessum i alt 31.12.	-	-	<b>394.647</b>	<b>394.647</b>
Værdiregulering 01.01.	-	-	-86.794	-92.365
Udloddet udbytte	-	-	-126.000	-
Årets værdiregulering, netto	-	-	8.419	926
Nettoregulering af finansielle instrumenter	-	-	249	4.645
Værdiregulering i alt 31.12.	-	-	<b>-204.126</b>	<b>-86.794</b>
Kapitalandele i tilknyttede selskaber	-	-	<b>190.521</b>	<b>307.853</b>
Saldo 01.01.	52.851	54.818	256.347	232.340
Periodisering renteswap	846	994	249	4.645
Årets resultat overført til frie reserver	4.901	-2.961	14.807	19.362
Frie reserver 31.12.	<b>58.598</b>	<b>52.851</b>	<b>271.403</b>	<b>256.347</b>
Af den langfristede gæld forfalder til betaling senere end 5 år efter balancedagen	-	<b>16.481</b>	-	-
Af- og nedskrivninger	722	787	4.766	4.130
Betalt skat	-	-	-72	-192
Tab ved salg af anlægsaktiver	5.770	-	217	454
Konfliktberedskab	-	-	2.804	2.724
Pengestrømsopgørelse - reguleringer i alt	<b>6.492</b>	<b>787</b>	<b>7.715</b>	<b>7.116</b>
Ændringer i aktiver vedr. staten	-314	1.099	-	-
Ændringer i tilgodehavende hos kunder	-1.895	1.319	1.514	3.215
Ændringer i øvrige tilgodehavender	-	-	4.782	-17.781
Ændringer i gæld vedr. staten	2.359	1.404	-	-
Ændringer i gæld til kunder	675	-2.893	-467	-537
Ændringer i øvrig gæld	-5.819	14.031	-17.093	2.606
Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital i alt	<b>-4.994</b>	<b>14.960</b>	<b>-11.264</b>	<b>-12.497</b>

## Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

### Note 18: Medarbejderforhold

Honorar og pension til formand (del af note 6)  
Honorar til øvrige bestyrelsesmedlemmer (del af note 6)

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere (omfatter alle personalegrupper inkl. rengøring)

### Note 19: Honorar til revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet  
Skatterådgivning  
Andre ydelser

**Honorar til revisor i alt**

### Note 20: Sikkerhedsstillelser

**Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitut**

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på

**Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:**

Ejerpantebrev på 5 mio. kr. med pant i ejendommen Engboulevarden 30, Randers med en regnskabsmæssig værdi på  
Værdipapirer med en samlet værdi på

**Følgende er stillet til sikkerhed vedr. lejemål:**

Bankgarantier med en samlet værdi på  
Sikringskonti med en samlet værdi på

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2014	2013	2014	2013
Honorar og pension til formand (del af note 6)	777	683	777	683
Honorar til øvrige bestyrelsesmedlemmer (del af note 6)	560	557	560	557
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere (omfatter alle personalegrupper inkl. rengøring)	452	501	229	217
<b>Honorar til revisor</b>				
Lovpligtig revision af årsregnskabet	754	827	295	286
Skatterådgivning	-	-	53	56
Andre ydelser	-	-	-	-
<b>Honorar til revisor i alt</b>	<b>754</b>	<b>827</b>	<b>348</b>	<b>342</b>
<b>Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitut</b>				
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	22.513	29.005	-	-
<b>Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:</b>				
Ejerpantebrev på 5 mio. kr. med pant i ejendommen Engboulevarden 30, Randers med en regnskabsmæssig værdi på	22.513	29.005	-	-
Værdipapirer med en samlet værdi på	96.958	90.510	119.513	-
<b>Følgende er stillet til sikkerhed vedr. lejemål:</b>				
Bankgarantier med en samlet værdi på	-	-	-	-
Sikringskonti med en samlet værdi på	-	-	979	979

### Kaution

Kristelig Fagforening har stillet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank og Realkredit Danmark for engagementer i Krifa Holding A/S inkl. datterselskaber.

Kristelig Fagforening har kautioneret overfor Krifa Ejendomme Aarhus A/S for huslejebetaling frem til 2022. Den årlige huslejebetaling udgør 2.644 tusinde kroner.

### Note 21: Kontraktlige forpligtelser

#### Lejemål

Kristelig Fagforening har med eksterne udlejere indgået uopsigelige lejemål, hvis varighed varierer op til 2,8 år. Huslejeoplygtelsen hertil udgør 6,6 mio. kr. Herudover er der med selskaber ejet 100 % af Kristelig Fagforening indgået uopsigelige lejemål, hvis varighed varierer op til 12,8 år. Huslejeoplygtelsen hertil udgør 229 mio. kr .

## Noter til årsrapporterne

### Administrationsaftale

Kristelig A-kasse indestår i den indgåede administrationsaftale solidarisk for sin andel af huslejeaftaler, der er indgået af Kristelig Fagforening som administrator, med det formål at servicere A-kassens kunder.

### Finansielle instrumenter

Kristelig A-kasse har indgået aftale om en renteswap på 25,8 mio. kr. til sikring af en fast rente på 4,12 % på realkreditlån frem til 30. december 2015. Værdien af renteswappen er pr. 31. december negativ med 957 tusinde kroner.

### Momsregistreringsforpligtelse

Kristelig Fagforening er fællesregistreret med en række helejede datterselskaber. Som følge heraf hæfter foreningen solidarisk for det samlede momstilsvar med de øvrige selskaber under den fælles momsregistrering.