

Årsrapporter for 2016

Kristelig A-kasse CVR-nr. 40081011

Kristelig Fagforening CVR-nr. 11698301

Klokhojen 4, 8200 Aarhus N

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Årsberetning

Foreningsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Beretning	8

Årsregnskab

Regnskabspraxis	10
Resultatopgørelser 1. januar – 31. december 2016	14
Balancer pr. 31. december 2016	15
Egenkapitalopgørelse for 2016	17
Pengestrømsopgørelser	18
Noter til årsrapporterne	19

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelserne for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening har dags dato behandlet og godkendt årsrapporterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening.

Årsrapporterne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporterne, efter vores opfattelse, giver et retvisende billede af Kristelig A-kasses og Kristelig Fagforenings aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat og pengestrømme.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omfatter.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen af betydning for årsrapporterne for 2016.

Fredericia, den 3. marts 2017

Direktion

Preben R. Jørgensen adm. direktør	Søren Filbert direktør
--------------------------------------	---------------------------

Bestyrelsen for Kristelig A-kasse

Søren Fibiger Olesen formand	Mikael Arendt Laursen næstformand	
Mette Egeberg	Karina Buus Schärfe	Maria Harrig
Magnus Søndergaard	Charlotte Mester	Ulla Kusk
Tanya Sørensen	Claus Mester-Christensen	Esben Aabenhus

Bestyrelsen for Kristelig Fagforening

Søren Fibiger Olesen formand	Mikael Arendt Laursen næstformand	
Mette Egeberg	Karina Buus Schärfe	Maria Harrig
Magnus Søndergaard	Charlotte Mester	Ulla Kusk
Tanya Sørensen	Jørgen Boiskov Hansen	Esben Aabenhus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmer af Kristelig A-Kasse og Kristelig Fagforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskaberne for Kristelig A-Kasse og Kristelig Fagforening for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskaberne udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskaberne giver et retvisende billede af foreningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningerne i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningernes evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningerne, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningernes interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningernes evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningerne ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. marts 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jakob Boutrup Ditlevsen
statsautoriseret revisor

Lars Jørgen Viskum Madsen
registreret revisor

Foreningsoplysninger

Koncernstruktur

Foreningerne Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening markedsfører sig samlet som Krifa eller Kristelig Fagbevægelse. Derudover er der stort sammenfald i bestyrelse og direktion, hvorfor ledelsen har valgt, at udarbejde en fælles årsrapport.

Foreningerne

Kristelig A-kasse
Klokhøjen 4
8200 Aarhus N

Kristelig Fagforening
Klokhøjen 4
8200 Aarhus N

CVR-nr. 4008 1011

CVR-nr. 1169 8301

Telefon: 8911 2233
E-mail: info@krifa.dk
Web: www.krifa.dk

Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelser

Kristelig A-kasse

Søren Fibiger Olesen, formand
Mikael Arendt Laursen, næstformand
Mette Egeberg
Karina Buus Schärfe
Magnus Søndergaard
Charlotte Mester
Ulla Kusk
Tanya Sørensen
Esben Aabenhus
Maria Harrig
Claus Mester-Christensen

Kristelig Fagforening

Søren Fibiger Olesen, formand
Mikael Arendt Laursen, næstformand
Mette Egeberg
Karina Buus Schärfe
Magnus Søndergaard
Charlotte Mester
Ulla Kusk
Tanya Sørensen
Esben Aabenhus
Maria Harrig
Jørgen Boiskov Hansen

Ledelse for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening

Preben R. Jørgensen, adm. direktør
Søren Filbert, direktør

Revision for Kristelig A-kasse og Kristelig Fagforening

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C
CVR. Nr.: 33 96 35 56

Hoved- og nøgletal

Beløb er i mio. kr.	Kristelig A-kasse					Kristelig Fagforening				
	2016	2015	2014	2013	2012	2016	2015	2014	2013	2012
Resultatopgørelse										
Nettoindtægt	283	286	292	298	296	189	192	194	205	217
Resultat før finansielle poster	-7	-3	-3	-8	-12	-3	-7	0	18	31
Finansielle poster	6	5	8	5	12	20	22	15	1	8
Årets resultat	-1	2	5	-3	0	17	15	15	19	39
Balance										
Investering i anlægsaktiver	-	-	-	-	-	42	5	4	7	4
Balancesum	277	271	257	252	270	482	452	411	407	383
Egenkapital	57	58	55	53	55	347	338	316	300	273
Medlemmer										
Antal	177.375	180.042	184.413	187.737	193.442	138.355	135.859	136.215	135.518	136.059
Medarbejdere										
Gns. antal fuldtids beskæftigede (summerisk opgjort for alle personalegrupper)	440	452	452	501	502	226	221	229	217	232
Nøgletal										
Omkostningsgrad	102%	101%	101%	103%	104%	102%	104%	100%	91%	86%
Egenkapitalens forrentning	-2%	3%	10%	-5%	0%	5%	5%	5%	7%	15%
Egenkapitalandel	21%	21%	22%	21%	20%	72%	75%	78%	74%	71%

Beretning

Vision 2030

God Arbejdslyst er Krifas langsigtede mission. I 2016 lancerede Krifa en vision for 2030, som definerer retningen på God Arbejdslyst missionen - og vil være en ledestjerne for det daglige arbejde. Visionen, som blev præsenteret i efteråret, er:

”At etablere en helt ny platform ved at skabe oplevet god arbejdslyst hos den enkelte i alle arbejdslivets faser, i arbejdsfællesskaber og på arbejdspladser. Dermed bliver vi det naturlige førstevalg for flere”.

God Arbejdslyst viden omsættes til produkter

Et element i visionen er at give oplevet god arbejdslyst. Det kræver blandt andet, at den viden, Krifa har om den gode arbejdslyst, videreformidles og bliver omsat til konkrete tilbud og produkter.

Krifa indsamler og forsker i viden omkring arbejdslysten. Vores Videnscenter for God Arbejdslyst har igen i år har udgivet God Arbejdslyst Indeks 2016. Indekset undersøger, hvad arbejdslysten består af, hvordan danskernes arbejdsliv har det – og hvad der reelt påvirker arbejdslysten. Der er stor interesse for God Arbejdslyst Indeks, og vi har fx set det brugt på eksterne HR-uddannelser.

I 2016 lancerede Krifa Arbejdskonsulentuddannelsen i samarbejde med Erhvervsakademiet Dania. Her kan man blive certificeret arbejdslystkonsulent. Uddannelsen har skarpt fokus på, hvordan man får skabt god arbejdslyst hos kollegaer og medarbejdere – og på den måde skabe gode resultater. Det første hold er afsluttet med stor succes, og 2017 vil byde på endnu flere forløb i både Aarhus og København.

Der er i 2016 også udviklet et forløb, der hedder Stressfri. Forløbet indeholder blandt andet en ny stresstest, som ud over at afdække den enkeltes stressniveau også giver inspiration og hjælp. Krifa har store kompetencer på det område, og vi vil være med til at forebygge og bekæmpe arbejdsrelateret stress på danske arbejdspladser, for det kan have store konsekvenser for dem, som rammes af det.

Den gode medlemsoplevelse

Der arbejdes hver eneste dag på at gøre det at være medlem hos Krifa til en unik oplevelse. Ambitionen er hele tiden at sikre:

- At det er nemt og enkelt at være medlem
- At medlemmet oplever nærvær og interesse
- At give det ekstra, der hjælper medlemmet godt videre

Der måles løbende på medlemmernes tilfredshed, og der er generelt en meget høj tilfredshed blandt medlemmerne. I 2016 er der investeret markant i at gøre det mere enkelt at være medlem hos Krifa, og det forventes, at det vil give en forbedret helhedsoplevelse fremadrettet.

Organisationsændring

I efteråret 2015 blev der igangsat en organisationsændring, som blev endeligt implementeret i foråret 2016. Organisationsændringen understøtter, at Krifa kommer ud med God Arbejdslyst til flere og i endnu højere grad sætter medlemmet i centrum, skaber større synlighed lokalt og styrker innovationskraften. I 2016 flyttede vi som følge af organisationsændringen ind i nye lokaler i København Nord og Syd, Hillerød, Næstved og Esbjerg.

Opsigelse af samarbejdet med Kristelig Arbejdsgiverforening

Krifa og Kristelig Arbejdsgiverforening udspringer begge af KDF - Kristelig Dansk Fællesforbund - som blev stiftet i 1899. Det var derfor et stort skridt, da Krifa i 2016 opsagde samarbejdet med Kristelig Arbejdsgiverforening. Efter flere års forsøg med mægling og mediation har vi desværre måttet erkende, at vi har forskellig opfattelse af dialogsynet, dets betydning i praksis, samt hvordan vi som organisationer skal samarbejde.

Vi har også konstateret, at vi som organisationer har forskelligt strategisk sigte og opfatter vores rolle som arbejdsmarkedsorganisationer meget forskelligt. Det er på ingen måde en situation, vi har ønsket, men set som nødvendig for fortsat at være tro mod vores tolkning af dialogsynet.

Krifa har stadig mange overenskomster og ønsker fremadrettet fortsat at lave overenskomster med virksomheder eller organisationer, som deler vores tolkning af dialogsynet. Vi har bl.a. i 2016 indgået en overenskomst med ITD Arbejdsgiver.

Resultat

Resultatet i Kristelig A-kasse blev et underskud på 0,9 mio. kr., og i Kristelig Fagforening blev overskuddet på 16,7 mio. kr. Resultaterne er i overensstemmelse med forventningerne.

Finansiering

Kristelig A-kasse har fået et afkast af værdipapirer på 3,7%, svarende til 7,4 mio. kr., og Kristelig Fagforening et afkast på 3,6%, svarende 5,7 mio. kr.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kristelig Fagforenings forretningsmæssige aktiviteter drives via Krifa Holding A/S og en række datterselskaber. Koncernresultatet i Krifa Holding A/S udgør 12,9 mio. kr., som er indarbejdet i Kristelig Fagforenings resultatopgørelse efter indre værdis metode. Egenkapitalen i Krifa Holding A/S udgør 214,1 mio. kr.

Job Vision A/S, der leverer HR-ydelser og er privat aktør i forhold til Jobcentrenes håndtering af ledige, har haft et hårdt år og har leveret et underskud. Selskabet er efter balancedagen solgt.

Trinity Hotel og Konferencenter A/S fastholder fortsat deres position i toppen af branchen. Hoteldriften har udviklet sig meget positivt i 2016 og er et godt supplement til konferencedriften. Der er i regnskabsåret realiseret et tilfredsstillende overskud.

Fri Forsikring A/S har haft et rigtigt flot år med kundevækst og et flot økonomisk resultat. Det flotte resultat har betydet, at nuværende kunder får en præmiefri måned i juli 2017. Fokus på at hjælpe den opsagte hurtigt tilbage i job med fx outplacementforløb hos Job Vision giver resultater og betyder færre udbetalte erstatninger for Fri Forsikring - og de ledige kommer hurtigere i job.

Koncernens ejendomme er fusioneret til et selskab. Ejendommene giver et godt afkast som følge af det lave renteniveau. Gælden i ejendommene er rentesikret i mange år frem til en lav rente.

Kristelig Fagbevægelse tager socialt ansvar

I Krifa vil vi bidrage til at gøre en positiv forskel i samfundet. Derfor har vi arbejdet med CSR i en årrække – og med socialt arbejde, allerede inden CSR-begrebet blev opfundet. Det er målet, at medarbejderes, lederes og bestyrelses faglige kernekompetencer skal sættes i spil i CSR-arbejdet, så det på en ny måde bliver nærværende i organisationen.

Der er fokus på 4 kerneområder:

- Vi driver projekter, der hjælper mennesker på kanten af arbejdsmarkedet til at komme i arbejde og til at trives i arbejdet.
- Vi giver økonomisk støtte til projekter, der fremmer trivsel i arbejdslivet – i nogle tilfælde også til katastrofe- og udviklingshjælp og sygdomsbekæmpelse.
- Vi yder support til internationale fagforeninger, der opererer på svære vilkår.
- Vi iværksætter initiativer, der reducerer ressourcetrækket på naturen.

Læs mere om Krifas sociale arbejde på www.krifa.dk/godarbejdslyst/vores-sociale-ansvar/rapporter

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, der forrykker vurderingen af årsrapporten.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Kristelig Fagforening og Kristelig A-kasse er aflagt som en fælles årsrapport for de to virksomheder. Årsrapporten for Kristelig Fagforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, og årsrapporten for Kristelig A-kasse er frivilligt valgt aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

I tidligere år blev årsrapporten for Kristelig A-kasse aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor), mens Kristelig Fagforenings årsrapport blev aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af regnskabsregler for regnskabsklasse C (stor). Ændringen i de regnskabsmæssige referencerammer har ikke betydning for indregning, måling og præsentation i årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Indtægtskriteriet for kontingentindtægter er de "kontingenter, der vedrører regnskabsåret".

Segmentoplysninger

Der afgives ikke særskilte oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder, idet foreningerne hver især alene har ét forretningssegment og ét geografisk marked.

RESULTATOPGØRELSEN

Bidrag til staten

Kontingent er indeholdt stats- og efterlønsbidrag, som efterfølgende afregnes til staten. Dette modregnes særskilt omsætningen, da bidragene opkræves på vegne af staten.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningernes hovedaktivitet.

Fælles administration

Foreningerne har på en række områder fælles administration. Dette indebærer, at fællesomkostninger er opgjort og fordelt mellem foreningerne i henhold til de af Arbejdsmarkedsstyrelsen stillede krav hertil.

Skat

Skat i Kristelig Fagforening indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets skattepligtige indkomst opgjort efter gældende regler.

BALANCEN

Udviklingsprojekter

Medgået tid ved udviklingsprojekter indregnes som omkostning i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes, da betingelsen for aktivering ikke anses for opfyldt.

Software

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør 3-7 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Bygninger, maksimalt 40 år
- Inventar og biler 3-5 år
- IT-udstyr 3 år
- Indretning af lejede lokaler 5 år.

Kunstværker afskrives ikke.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 25.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning.

Leasing

Leasingkontrakter vedr. materielle anlægsaktiver, hvor de enkelte foreninger har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til dagsværdi af leasingaktivet. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives som foreningernes øvrige materielle anlægsaktiver. Den tilhørende gæld vedr. leasing indregnes i balancen som en gæld. Leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen. Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing, dvs. almindelig leje. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Kapitalandel i Krifa Holding A/S

Kapitalandel i Krifa Holding A/S indregnes og måles i årsrapporten efter den indre værdis metode. I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af årets resultat. I balancen indregnes under posten "Kapitalandel i Krifa Holding A/S" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres ud fra en generel vurdering af tabsrisici, baseret på fordringernes alder.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender

Værdipapirer

Værdipapirer, som består af børsnoterede obligationer og aktier, måles til børskurs på balancedagen. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer medtages i resultatopgørelsen.

Egenkapital

I Kristelige Fagforening disponeres løbende en andel af egenkapitalen til imødegåelse af udgifter ved konflikt på arbejdsmarkedet. Eventuelle konfliktudbetalinger i regnskabsåret føres direkte på denne post under egenkapitalen

Hensatte forpligtelser

Hensættelser indregnes, når foreningerne - som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen - har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der skal ske en fremtidig betaling.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos pengeinstitutter, der forventes holdt til udløb, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne nettoprovenu. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Øvrige gældsforpligtelser måles til nominal værdi.

Aktiver og gæld vedrørende staten

A-kassen afregner ydelser på vegne af staten og modtager tilsvarende refusion. Aktiver vedrørende staten vedrører primært tilgodehavende refusion fra staten samt tilgodehavende ydelser, som medlemmer svigagtigt har fået udbetalt, og derfor skal tilbagebetale.

Gæld vedrørende staten udgør skyldig atp samt tilbagebetaling af refusioner vedrørende de ydelser, som medlemmer svigagtigt har fået udbetalt. Der afregnes i takt med, at A-kassen modtager tilbagebetalingerne.

Skyldig medlemsbidrag

Skyldig medlemsbidrag vedrører den del af kontingentindtægterne der på balancedagen er opkrævet, men efterfølgende afregnes til staten.

Forudmodtaget kontingent

Forudmodtaget kontingent omfatter kontingent modtaget fra medlemmerne forud for den periode indbetalingerne vedrører.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsanalysen viser foreningernes pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt foreningernes likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger og betalt skat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under andre tilgodehavender, henholdsvis anden gæld. Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Hoved- nøgletal

Hoved- nøgletallene er beregnet på følgende måde:

Nøgletal	Beregningsformel
Omkostningsgrad	Omkostninger i alt divideret med nettoindtægter
Egenkapitalens forrentning	Resultat divideret med gennemsnitlig egenkapital
Egenkapitalandel	Egenkapital divideret med balancesum

Resultatopgørelser 1. januar – 31. december 2016

i 1.000 kr.	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2016	2015	2016	2015
Kontingent		1.147.335	1.157.552	185.701	188.829
Bidrag til staten		-864.377	-871.264	-	-
Provision fra forsikringsaktiviteter		-	-	764	967
Konfliktberedskab		-	-	-2.819	-2.816
Andre indtægter		-	-	5.134	5.093
Nettoindtægt		282.958	286.288	188.780	192.073
Personale	1	211.616	210.967	118.759	115.717
Lokale	2	28.890	31.400	15.325	17.020
Administration	3	44.874	41.488	48.833	55.348
Medlemsaktiviteter	4	1.948	2.886	5.792	8.221
Bestyrelse	5	2.883	2.828	3.167	3.121
Omkostninger i alt		290.211	289.569	191.876	199.427
Driftsresultat		-7.253	-3.281	-3.096	-7.354
Resultat af kapitalandele	13	-	-	12.938	16.562
Finansielle poster	6	6.389	4.811	6.755	5.725
Ordinært resultat før skat		-864	1.530	16.597	14.933
Skat		-	-	98	-34
Resultat		-864	1.530	16.695	14.899
Resultatdisponering:					
Resultatet overføres til frie reserver					

Balancer pr. 31. december 2016

Aktiver

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2016	2015	2016	2015
Software	7	-	-	20.388	1.134
Immaterielle anlægsaktiver i alt		-	-	20.388	1.134
Ejendomme	8			2.781	3.075
Indretning i lejede lokaler	9	-	-	6.872	1.942
Driftsmidler	10	-	-	11.826	5.994
Kunst	11			685	685
Anlæg under opførelse		-	-	-	100
Materielle anlægsaktiver i alt		-	-	22.164	11.796
Deposita	12	-	-	3.988	3.702
Kapitalandel i tilknyttede selskaber	13	-	-	214.080	211.550
Ansvarlig lånekapital Krifa Ejendomme A/S		-	-	4.850	4.850
Finansielle anlægsaktiver i alt		-	-	222.918	220.102
Anlægsaktiver i alt		-	-	265.470	233.032
Aktiver vedr. staten		56.278	57.140	-	-
Tilgodehavende kontingent		3.526	3.370	48	25
Andre tilgodehavender hos medlemmer		7.303	7.653	3.069	3.979
Andre tilgodehavender i øvrigt		2.517	755	2.996	3.185
Periodeafgrænsningsposter		-	-	6.082	539
Mellemregning med tilsluttede organisationer		-	-	42.672	14.280
Mellemregning med tilknyttede virksomheder		-	-	-	38.459
Værdipapirer		205.008	195.788	161.536	154.635
Likvide beholdninger		1.949	5.848	542	4.081
Omsætningsaktiver i alt		276.581	270.554	216.945	219.183
Aktiver i alt		276.581	270.554	482.415	452.215

Balancer pr. 31. december 2016

Passiver

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2016	2015	2016	2015
Frie reserver		56.894	57.758	295.094	288.807
Konfliktberedskab		-	-	52.202	49.395
Egenkapital i alt		56.894	57.758	347.296	338.202
Gæld vedr. staten		57.360	60.135	-	-
Skyldigt medlemsbidrag		70.415	71.202	-	-
Bankgæld		45.994	64.397	49.347	37.987
Mellemregning med tilsluttede organisationer		42.672	14.280	-	-
Mellemregning med tilknyttede virksomheder		-	-	10.535	-
Forudmodtaget kontingent		2.770	2.680	-	-
Skyldig A-skat mv.		-	-	781	1.107
Feriepengeforpligtelse, skyldige feriepenge m.v.		-	-	50.016	53.444
Kreditorer og skyldige omkostninger		476	102	24.440	21.475
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		219.687	212.796	135.119	114.013
Gældsforpligtelser i alt		219.687	212.796	135.119	114.013
Passiver i alt		276.581	270.554	482.415	452.215
Medarbejderforhold	16				
Honorar til revisor	17				
Sikkerhedsstillelser	18				
Kontraktlige forpligtelser	19				

Egenkapitalopgørelse for 2016

i 1.000 kr.

Konfliktberedskab

Saldo 01.01.
 Årets hensættelse
 Udbetalt til medlemmer
Konfliktberedskab 31.12.

Frie reserver

Saldo 01.01.
 Egenkapitalregulering
 Periodisering renteswap
 Årets resultat overført til frie reserver
Frie reserver 31.12

Egenkapital i alt 31.12.

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2016	2015	2016	2015
	-	-	49.395	46.590
	-	-	2.819	2.815
			-12	-10
			52.202	49.395
	57.758	55.271	288.807	269.441
	-	-	-10.408	4.467
	-	957	-	-
	-864	1.530	16.695	14.899
	56.894	57.758	295.094	288.807
	56.894	57.758	347.296	338.202

Pengestrømsopgørelser

i 1.000 kr.

	Note	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
		2016	2015	2016	2015
Årets driftsresultat		-7.253	-3.281	-3.096	-7.354
Reguleringer	14	-	-	15.375	7.229
Ændringer i driftskapitalen	15	26.350	-2.520	-33.837	-2.206
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		19.097	-5.801	-21.558	-2.331
Renteindtægt og kursgevinst		7.364	6.308	7.249	5.892
Renteudgift og kurstab		-975	-540	-494	-167
Pengestrømme fra driftsaktivitet		25.486	-33	-14.803	3.394
Køb af anlægsaktiver		-	-	-42.378	-5.261
Salg af anlægsaktiver		-	22.513	-	-
Værdipapirer inkl. kursregulering		-9.220	-29.044	-6.901	-35.122
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-9.220	-6.531	-49.279	-40.383
Optagelse af gæld i bank og realkreditinstitut		-	30.594	11.360	24.971
Regulering af træk i gæld til bank og realkreditinstitut		-18.403	-20.575	-	-2.446
Mellemregning med tilknyttede virksomheder		-	-	48.994	16.000
Andre tilgodehavender (renter)		-1.762	160	189	-1.181
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-20.165	10.179	60.543	37.344
Ændringer i likvider		-3.899	3.615	-3.539	355
Likvider pr. 1. januar		5.848	2.233	4.081	3.726
Likvider pr. 31. december		1.949	5.848	542	4.081

Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

Note 1: Personale

Løn, pension og sociale omkostninger	201.168	200.281	113.386	110.451
Medarbejderkurser	2.995	2.611	1.394	1.111
Rejseomkostninger inkl. afskrivninger på biler	3.556	2.726	1.899	1.394
Øvrige personaleomkostninger	3.897	5.349	2.080	2.761
Personale i alt	211.616	210.967	118.759	115.717

Note 2: Lokale

Husleje og forbrugsafgifter	21.607	23.522	11.098	11.881
Serviceabonnement og rengøring	4.474	4.288	2.403	2.233
Reparation og vedligehold	1.928	3.110	1.060	2.352
Af- og nedskrivninger	881	480	764	554
Lokale i alt	28.890	31.400	15.325	17.020

Note 3: Administration

IT	29.145	22.435	16.313	12.656
Markedsføring	3.756	5.710	21.409	32.137
Porto og gebyrer	4.716	4.874	3.726	3.819
Konsulentassistancer	1.530	1.616	2.986	2.172
Inventar og kontormaskiner	1.389	1.416	1.020	946
Øvrige administrationsomkostninger	4.338	5.437	3.379	3.618
Administration i alt	44.874	41.488	48.833	55.348

Note 4: Medlemsaktiviteter

Advokat m.v. ved sagsbehandling, netto	372	53	755	833
Tab ved sagsbehandling	-	-	2.086	2.681
Events og møder	-	-	600	724
God Arbejdslyst Magasiner	1.064	2.322	1.064	2.322
Jobindsats, krisehjælp m.v.	512	511	1.287	1.661
Medlemsaktiviteter i alt	1.948	2.886	5.792	8.221

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2016	2015	2016	2015
Note 1: Personale				
Løn, pension og sociale omkostninger	201.168	200.281	113.386	110.451
Medarbejderkurser	2.995	2.611	1.394	1.111
Rejseomkostninger inkl. afskrivninger på biler	3.556	2.726	1.899	1.394
Øvrige personaleomkostninger	3.897	5.349	2.080	2.761
Personale i alt	211.616	210.967	118.759	115.717
Note 2: Lokale				
Husleje og forbrugsafgifter	21.607	23.522	11.098	11.881
Serviceabonnement og rengøring	4.474	4.288	2.403	2.233
Reparation og vedligehold	1.928	3.110	1.060	2.352
Af- og nedskrivninger	881	480	764	554
Lokale i alt	28.890	31.400	15.325	17.020
Note 3: Administration				
IT	29.145	22.435	16.313	12.656
Markedsføring	3.756	5.710	21.409	32.137
Porto og gebyrer	4.716	4.874	3.726	3.819
Konsulentassistancer	1.530	1.616	2.986	2.172
Inventar og kontormaskiner	1.389	1.416	1.020	946
Øvrige administrationsomkostninger	4.338	5.437	3.379	3.618
Administration i alt	44.874	41.488	48.833	55.348
Note 4: Medlemsaktiviteter				
Advokat m.v. ved sagsbehandling, netto	372	53	755	833
Tab ved sagsbehandling	-	-	2.086	2.681
Events og møder	-	-	600	724
God Arbejdslyst Magasiner	1.064	2.322	1.064	2.322
Jobindsats, krisehjælp m.v.	512	511	1.287	1.661
Medlemsaktiviteter i alt	1.948	2.886	5.792	8.221

Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

Note 5: Bestyrelse

Bestyrelser	1.794	1.730	2.078	2.023
Regionsbestyrelser	696	723	696	723
Repræsentantskabsmøder og generalforsamlinger	393	375	393	375
Bestyrelse i alt	2.883	2.828	3.167	3.121

Note 6: Finansielle poster

Renteindtægter	1.826	1.815	1.509	1.556
Kursreguleringer	5.538	4.493	4.832	3.868
Renteomkostninger	-220	-1.268	-374	-129
Renter tilsluttede organisationer	-458	-113	458	113
Renter tilknyttede virksomheder	-	-	450	355
Øvrige finansielle omkostninger	-297	-116	-120	-38
Finansielle poster i alt	6.389	4.811	6.755	5.725

Note 7: Software

Anskaffelsessum 01.01.	-	-	7.404	7.003
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	25.700	401
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-	-
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	33.104	7.404

Afskrivninger 01.01.	-	-	6.270	5.574
Årets afskrivninger	-	-	6.446	696
Afskrivninger i alt 31.12.	-	-	12.716	6.270

Software i alt	-	-	20.388	1.134
-----------------------	----------	----------	---------------	--------------

Note 8: Ejendomme

Anskaffelsessum 01.01.	-	-	6.318	6.318
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	-	-
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-	-
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	6.318	6.318

Afskrivninger 01.01.	-	-	3.243	2.938
Årets afskrivninger	-	-	294	305
Afskrivninger i alt 31.12.	-	-	3.537	3.243

Ejendomme i alt	-	-	2.781	3.075
------------------------	----------	----------	--------------	--------------

Note 9: Indretning i lejede lokaler

Anskaffelsessum 01.01.	-	-	6.330	6.021
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	6.280	309
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-1.295	-
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	11.315	6.330

Afskrivninger 01.01.	-	-	4.388	3.659
Årets afskrivninger	-	-	1.344	729
Tilbageførte afskrivninger ved afgang	-	-	-1.289	-
Afskrivninger i alt 31.12.	-	-	4.443	4.388

Indretning i lejede lokaler i alt	-	-	6.872	1.942
--	----------	----------	--------------	--------------

Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

Note 10: Driftsmidler

Inventar og biler

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2016	2015	2016	2015
Anskaffelsessum 01.01.	-	-	2.972	2.235
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	558	1.261
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-	-524
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	3.530	2.972

Afskrivninger 01.01.	-	-	1.326	1.449
Årets afskrivninger	-	-	587	401
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-	-	-	-524
Afskrivninger i alt 31.12.	-	-	1.913	1.326

Bogført værdi 31.12.

IT-udstyr

Anskaffelsessum 01.01.	-	-	20.335	17.942
Tilgang til anskaffelsessum	-	-	8.551	2.393
Afgang til anskaffelsessum	-	-	-	-
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	28.886	20.335

Afskrivninger 01.01.	-	-	15.987	13.662
Årets afskrivninger	-	-	2.690	2.325
Tilbageførte afskrivninger vedr. afgang	-	-	-	-
Afskrivninger i alt 31.12.	-	-	18.677	15.987

Bogført værdi 31.12.

Driftsmidler i alt

Note 11: Kunst

Saldo 01.01.	-	-	685	685
Tilgang i årets løb	-	-	-	-
Afgang i årets løb	-	-	-	-
Kunst i alt	-	-	685	685

Note 12 Deposita

Saldo 01.01.	-	-	3.702	2.906
Tilgang i årets løb	-	-	1.389	796
Afgang i årets løb	-	-	-1.103	-
Deposita i alt	-	-	3.988	3.702

Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

Note 13: Kapitalandele i tilknyttede selskaber Krifa Holding A/S

Anskaffelsessum 01.01.

Anskaffelsessum i alt 31.12.

Værdiregulering 01.01.

Egenkapitalregulering

Årets værdiregulering, netto

Værdiregulering i alt 31.12.

Kapitalandele i tilknyttede selskaber

I Krifa Holding A/S ejes nominelt 8 mio. kr. A-aktier (ejerandel 100%). Hjemsted: Aarhus N

Note 14: Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Af- og nedskrivninger

Betalt skat

Tab ved salg af anlægsaktiver

Konfliktberedskab

Pengestrømsopgørelse - reguleringer i alt

Note 15: Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændringer i aktiver vedr. staten

Ændringer i tilgodehavende hos medlemmer

Ændringer i øvrige tilgodehavender

Ændringer i gæld vedr. staten

Ændringer i gæld til medlemmer

Ændringer i øvrig gæld

Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital i alt

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2016	2015	2016	2015
Anskaffelsessum 01.01.	-	-	268.647	268.647
Anskaffelsessum i alt 31.12.	-	-	268.647	268.647
Værdiregulering 01.01.	-	-	-57.097	-78.126
Egenkapitalregulering	-	-	-10.408	4.467
Årets værdiregulering, netto	-	-	12.938	16.562
Værdiregulering i alt 31.12.	-	-	-54.567	-57.097
Kapitalandele i tilknyttede selskaber	-	-	214.080	211.550
Af- og nedskrivninger	-	-	11.361	4.457
Betalt skat	-	-	98	-34
Tab ved salg af anlægsaktiver	-	-	1.109	-
Konfliktberedskab	-	-	2.807	2.806
Pengestrømsopgørelse - reguleringer i alt	-	-	15.375	7.229
Ændringer i aktiver vedr. staten	862	-4.287	-	-
Ændringer i tilgodehavende hos medlemmer	194	577	887	-1.294
Ændringer i øvrige tilgodehavender	-	-	-33.935	2.122
Ændringer i gæld vedr. staten	-3.562	5.219	-	-
Ændringer i gæld til medlemmer	90	-723	-	-
Ændringer i øvrig gæld	28.766	-3.306	-789	-3.034
Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital i alt	26.350	-2.520	-33.837	-2.206

Noter til årsrapporterne

i 1.000 kr.

Note 16: Medarbejderforhold

Honorar og pension til formand (del af note 5) 824 721
 Honorar til øvrige bestyrelsesmedlemmer (del af note 5) 645 614
 Løn og pension til direktion 1.552 1.456

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere (omfatter alle personalegrupper inkl. rengøring) 440 452

Note 17: Honorar til revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet 853 732
 Regulering vedrørende tidligere år 238 -
 Skatterådgivning - -

Honorar til revisor i alt 1.091 732

Note 18: Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Værdipapirer og bankkonti med en samlet værdi på 129.565 158.122

Følgende er stillet til sikkerhed vedr. lejemål:

Bankgarantier med en samlet værdi på - -
 Sikringskonti med en samlet værdi på - 996

Kaution

Kristelig Fagforening har stillet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank og Realkredit Danmark for engagementer i Krifa Holding AVS inkl. datterselskaber.

Note 19: Kontraktlige forpligtelser

Lejemål

Kristelig Fagforening har med eksterne udlejere indgået uopsigelige lejemål, hvis varighed varierer op til 4,2 år. Huslejeoplygtelsen hertil udgør 20,8 mio. kr. Herudover er der med selskaber ejet 100 % af Kristelig Fagforening indgået uopsigelige lejemål, hvis varighed varierer op til 10,8 år. Huslejeoplygtelsen hertil udgør 185 mio. kr.

Administrationsaftale

Kristelig A-kasse indestår solidarisk for sin andel af huslejeaftaler, der er indgået af Kristelig Fagforening som administrator, med det formål at servicere A-kassens medlemmer.

Momsregistreringsforpligtelse

Kristelig Fagforening er fællesregistreret med en række helejede datterselskaber. Som følge heraf hæfter foreningen solidarisk for det samlede momstilsvar med de øvrige selskaber under den fælles momsregistrering.

	Kristelig A-kasse		Kristelig Fagforening	
	2016	2015	2016	2015
Note 16: Medarbejderforhold				
Honorar og pension til formand (del af note 5)	824	721	824	721
Honorar til øvrige bestyrelsesmedlemmer (del af note 5)	645	614	645	614
Løn og pension til direktion	1.552	1.456	1.552	1.456
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere (omfatter alle personalegrupper inkl. rengøring)	440	452	226	221
Note 17: Honorar til revisor				
Lovpligtig revision af årsregnskabet	853	732	322	312
Regulering vedrørende tidligere år	238	-	-	-
Skatterådgivning	-	-	31	-
Honorar til revisor i alt	1.091	732	353	312
Note 18: Sikkerhedsstillelser				
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:				
Værdipapirer og bankkonti med en samlet værdi på	129.565	158.122	157.058	126.612
Følgende er stillet til sikkerhed vedr. lejemål:				
Bankgarantier med en samlet værdi på	-	-	-	-
Sikringskonti med en samlet værdi på	-	-	-	996